



แนวปฏิบัติการให้และการสนับสนุน

แนวปฏิบัติการให้และรับการสนับสนุน

บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และยึดมั่นในหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ 17/2569 วันที่ 8 กันยายน 2569 จึงมีมติอนุมัติแนวปฏิบัติการให้และรับการสนับสนุน โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ (รวมเรียกว่า “บุคลากรของบริษัท”) และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

คำนิยาม

คำนิยาม	ความหมาย
คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานนโยบาย	คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานนโยบายบริษัท ตามระเบียบ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการบริหารกิจการทั่วไป
กรรมการบริษัท	ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
ผู้บริหาร	ผู้ที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานขึ้นไป
พนักงาน	พนักงานรายเดือนที่บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จ้างไว้เป็นการประจำ และได้รับเงินเดือนตามบัญชีเงินเดือนของบริษัท และพนักงานที่บริษัททำสัญญาจ้าง โดยมีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนไม่ว่าพนักงานนั้นจะเป็นผู้บริหารหรือไม่ และให้รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย
บุคลากรของบริษัท	กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท	คู่ค้า บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลใดซึ่งกระทำการเพื่อหรือในนามของบริษัทไม่ว่าจะมีอำนาจหน้าที่ในการนั้นหรือไม่ก็ตาม รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงผู้จัดจำหน่าย ตัวแทนจำหน่าย นายหน้า คนกลาง ผู้รับเหมาอิสระ ที่ปรึกษา ตัวแทน ธุรกิจร่วมค้า ผู้จัดการ/ผู้ค้า นักบัญชี นักกฎหมาย และพันธมิตรในห่วงโซ่อุปทาน เป็นต้น
หน่วยงานของรัฐ	ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ ตลอดจนหน่วยงานอื่นใดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย และ/หรืออยู่ภายใต้การควบคุม กำกับ ดูแล หรือมีส่วนการถือหุ้นโดยรัฐ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ทั้งในราชอาณาจักรไทยและต่างประเทศ

คำนิยาม	ความหมาย
เจ้าหน้าที่ของรัฐ	ผู้ดำรงตำแหน่งการเมือง ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ และให้หมายความรวมถึงกรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบหมายให้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการ จัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ กิจการอื่นของรัฐ
การให้และการรับ การสนับสนุน	การให้หรือรับการสนับสนุนทางการเงิน ทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์ จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความรับผิดชอบต่อสังคมหรือรับจากบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท รวมไปถึงหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ องค์กรต่าง ๆ โดยบริษัทคาดหวังให้ได้รับการเผยแพร่ชื่อของ บริษัท เครื่องหมายการค้า หรือประโยชน์ทางธุรกิจในลักษณะที่เปิดเผยและชอบด้วยกฎหมาย

แนวปฏิบัติการให้และการสนับสนุน

บุคลากรของบริษัทสามารถให้และการสนับสนุนได้ โดยต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทตามธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการตลาด การขาย การโฆษณา และสื่อสารการพาณิชย์ เป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม ไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน และเป็นไปตามกฎหมาย โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการบริจาค การให้บัตรโดยสาร การให้น้ำหนักสัมภาระ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ และนโยบายบริษัทที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. การให้และการสนับสนุนต้องระบุวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ เป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม ทั้งนี้ ห้ามบุคลากรของบริษัทให้และการสนับสนุนเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือขัดต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทหรือกฎหมาย

2. การให้และการสนับสนุนของบริษัทต้องมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและโปร่งใส ดังต่อไปนี้

- เพื่อสนับสนุนกิจกรรมพิเศษที่เกี่ยวกับพระบรมวงศานุวงศ์
- เพื่อสนับสนุนการเดินทางของบุคคลสำคัญของประเทศ เจ้าหน้าที่ของรัฐ การประชุมสัมมนา นักเรียนทุน ภาครัฐ สามเณร ทหารผ่านศึก คนพิการและผู้ติดตาม
- เพื่อสนับสนุนการเดินทางของบุคคลที่เคยทำหรือทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติ
- เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ ศาสนา หรือสังคม
- เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล
- เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ ประชาสัมพันธ์ และชื่อเสียงของบริษัท
- เพื่อตอบแทนบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์อย่างสูงให้แก่บริษัท

3. การอนุมัติการให้และรับการสนับสนุนตามแนวปฏิบัตินี้ให้เป็นอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และปฏิบัติตามระเบียบบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจมอบอำนาจช่วง และกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ตลอดจนมีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ และคู่มือการปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัตินี้

4. การให้และรับการสนับสนุนตามเอกสารนี้ เป็นอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่จะพิจารณาอนุมัติ ยกเลิก เรียกคืน ส่งคืน ระงับการสนับสนุน หรือปฏิเสธการรับการสนับสนุน โดยไม่จำเป็นต้องแสดงผลให้ผู้รับการสนับสนุนหรือผู้สนับสนุนทราบแต่อย่างใด ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

5. ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์องค์กรจัดทำทะเบียนคุมการให้และรับการสนับสนุน เพื่อสอบทานข้อมูลให้มั่นใจว่าบริษัทไม่ได้ให้การสนับสนุนที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสรุปรายการการให้และรับการสนับสนุนในแต่ละไตรมาส เสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ นอกจากนี้ ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์องค์กรยังมีหน้าที่ดูแลและติดตามกิจกรรมทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติฉบับนี้

6. การให้ทรัพย์สินที่อยู่ในทะเบียนทรัพย์สินของบริษัท ไม่ถือเป็นการสนับสนุนตามแนวปฏิบัติฉบับนี้ และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และ/หรือระเบียบบริษัทอื่นที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

7. การดำเนินการใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้ก่อนวันที่เอกสารนี้ใช้บังคับ และได้ปฏิบัติอยู่ในวันที่เอกสารนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการต่อไปตามข้อตกลง ในกรณีที่มีปัญหาหรือต้องตีความตามเอกสารฉบับนี้ ให้คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานนโยบายเป็นผู้วินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยเป็นที่สุด

8. บริษัทกำหนดให้สำนักงานการตรวจสอบภายในมีหน้าที่สอบทานกระบวนการให้และรับการสนับสนุนเพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ อย่างน้อยทุก 3 ปี

9. บริษัทกำหนดให้ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์องค์กรมีหน้าที่ทบทวนแนวปฏิบัติการให้และรับการสนับสนุนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพการดำเนินธุรกิจ บทบัญญัติของกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบ โดยนำเสนอคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานนโยบายพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการให้และรับการสนับสนุนฉบับนี้ และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกรวมถึงองค์กร/หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน และองค์กร/หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนได้ทราบถึงและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติและดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

อนึ่ง หากบุคลากรของบริษัทไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการให้และการสนับสนุน อาจถูกลงโทษทางวินัยตามข้อกำหนดเกี่ยวกับงานวินัย บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) และรับผิดชอบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2569 เป็นต้นไป

บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์องค์กร
โทรศัพท์: 02-545-3566

หมายเหตุ: รายละเอียดขั้นตอนการให้และการสนับสนุนเป็นไปตามคำสั่งบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่ 111/2569
เรื่อง แนวปฏิบัติการให้และการสนับสนุน