

*“Our commitment to you –
Enabling your entire procurement
value chain to run “smooth as silk”
”*

Digital Procurement Platform for Thai Airways

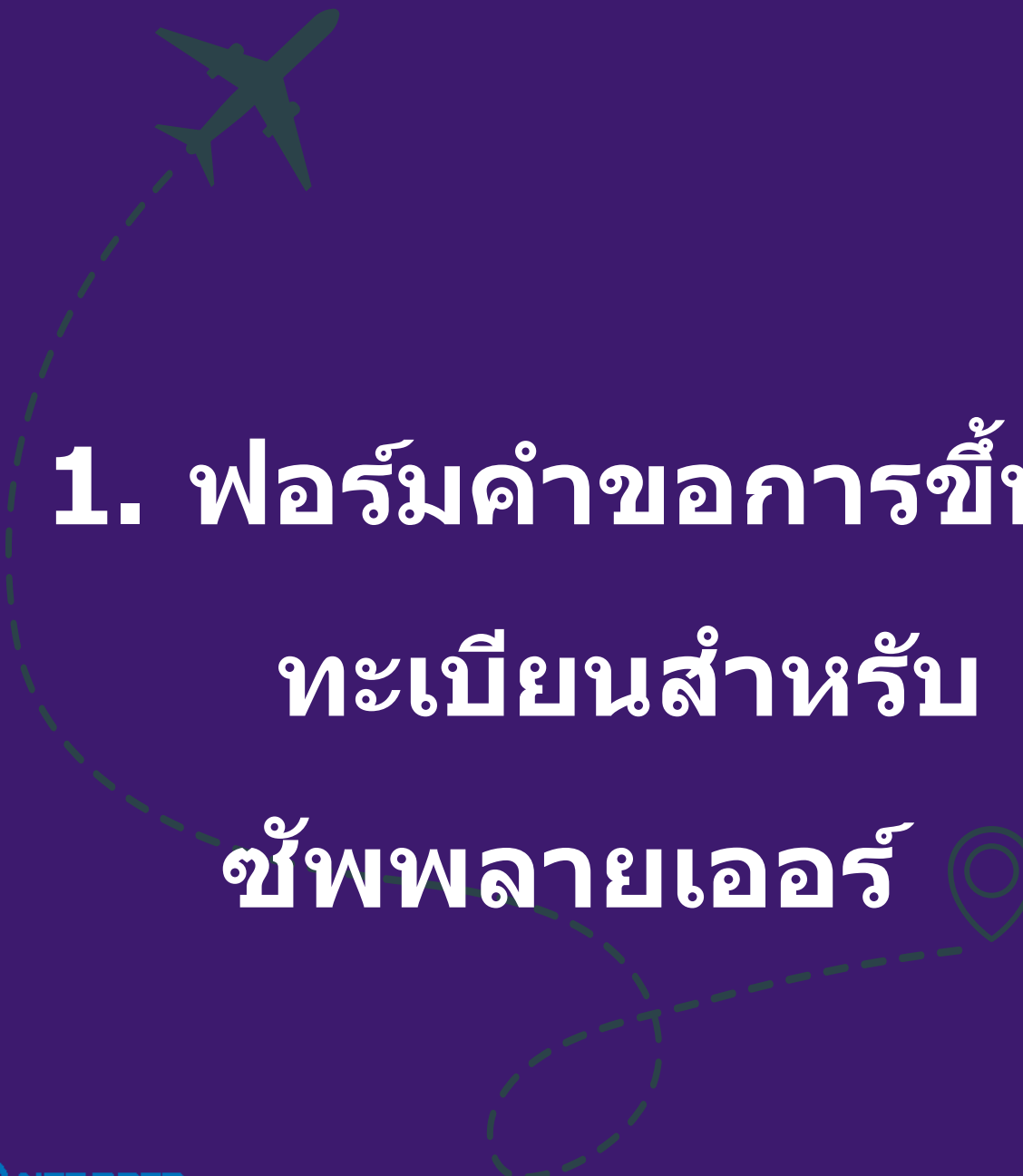
- ฟอรัมคำขอการขึ้นทะเบียนสำหรับซัพพลายเออร์



SAP Ariba Supplier Training

1. ฟอรมคำขอการขึ้นทะเบียนสำหรับซัพพลายเออร์





1. ฟอรมคำขอการขึ้น ทะเบียนสำหรับ ซัพพลายเออร์



External Supplier Request



Supplier Self-registration form

กระบวนการยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้จัดจำหน่ายภายนอก (External Supplier Request Process) สำหรับ **Supplier** รายใหม่

สำหรับผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ที่มีความประสงค์จะดำเนินธุรกิจกับบริษัทของทางการบินไทย จำเป็นต้องกรอกแบบฟอร์มคำร้องขอขึ้นทะเบียนผู้จัดจำหน่ายภายนอก (External Supplier Request Form) ซึ่งเป็นขั้นตอนการลงทะเบียนด้วยตนเอง (Self-registration) ผู้จัดจำหน่ายสามารถเข้าถึงแบบฟอร์มดังกล่าวได้ผ่านทางลิงก์เฉพาะ (Unique External Supplier Request URL) ที่การบินไทยจัดเตรียมไว้ให้

โดยลิงก์ที่ใช้สำหรับการลงทะเบียนคือ: <http://744551764.sourcing3.ariba.com/ad/selfRegistration>

ผู้จัดจำหน่ายสามารถเข้าถึงแบบฟอร์มผ่านลิงก์เฉพาะ (Unique External Supplier Request URL) ซึ่งการบินไทยจะจัดวางไว้ 2 จุด ได้แก่

1. บนเว็บไซต์ทางการของบริษัทการบินไทย (Thai Airways Website)
2. เว็บไซต์ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง (TG Procurement Website) เพื่อความสะดวกในการเข้าถึงและลงทะเบียนด้วยตนเอง

External Supplier Request



กรอกฟอร์ม Supplier Self-registration form (1/4)

Supplier ทำการกรอกข้อมูลในส่วนที่ 1 : เลือกสัญชาติเป็น **"Thailand"**
ส่วนที่ 2: ข้อมูลซัพพลายเออร์ทั่วไป

 Test Site

Supplier Self-Registration Request Form

1 สัญชาติ (ประเทศที่จดทะเบียนบริษัท) / Company Region *

▼

Thailand

Overseas

▼

▼ 2 ข้อมูลซัพพลายเออร์ทั่วไป General Supplier Information

2.1 ชื่อผู้ประกอบการ 1
(หากช่องที่ 1 ระบุไม่พอ ให้ระบุในช่องที่ 2)

- กรณีนิติบุคคล ชื่อ & ที่อยู่ของนิติบุคคลตามเอกสาร ภ.พ. 20
- กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุ ชื่อ-นามสกุล และคำนำหน้าตามบัตรประชาชน
- กรณีร้านค้า ชื่อร้านค้า โดย นาย/นาง/นางสาว หรือ ยศตำแหน่ง ตามด้วยชื่อ & นามสกุล
- กรณีหน่วยงานราชการ ให้ระบุ ชื่อหน่วยงานราชการ

ระบุไม่เกิน 35 ตัวอักษร

Supplier Full Legal Name (1)
(Please enter in English language)

This field has to be less than 35 characters

External Supplier Request



กรอกฟอร์ม Supplier Self-registration form (2/4)

Supplier ทำการกรอกข้อมูลในส่วนที่ 3: ข้อมูลผู้ติดต่อ Supplier Contact Information

✓ 3 ข้อมูลผู้ติดต่อ Supplier Contact Information

3.1 **ชื่อผู้ติดต่อ Contact First Name ***

3.2 **นามสกุลผู้ติดต่อ Contact Last Name ***

3.3 **รหัสโทรศัพท์ระหว่างประเทศ**

International Telephone Codes

3.4 **เบอร์โทรศัพท์**

เลขหมายโทรศัพท์ ให้เขียนเลขศูนย์นำหน้า ตามด้วยเลขหมาย 9 หลัก

Telephone Number

3.5 **อีเมลผู้ติดต่อ**

ระบุไม่เกิน 241 ตัวอักษร

Contact Email

This field has to be less than 241 characters

*

External Supplier Request



กรอกฟอร์ม Supplier Self-registration form (3/4)

Supplier ทำการกรอกข้อมูลในส่วนที่ 4: ข้อกำหนดและเงื่อนไข

▼ 4 ข้อกำหนดและเงื่อนไข (Thai Section)

4.1 นโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน (Global Compact)

บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกท้องถิ่นที่ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีสู่สาธารณะ เพื่อแสดงเจตนาและมุ่งมั่นในการต่อต้านและไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- บุคลากรของบริษัทฯ มีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในการทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันรวมทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- บุคลากรของบริษัทฯ ห้ามกระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน ญาติและคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
- บุคลากรของบริษัทฯ ต้องช่วยกันสอดส่อง ดูแล หรือแจ้งเบาะแสทันทีเมื่อพบเห็นหรือสงสัยว่าจะมีการทุจริตและคอร์รัปชัน และให้ความร่วมมือในการสอบสวนข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับข้อสงสัยในการกระทำดังกล่าว โดยแจ้งเบาะแสดังกล่าวให้ผู้มีสิทธิรับข้อร้องเรียน

▼

ยอมรับ

▼

NTT DATA Business Solutions TH

7

NTT DATA

External Supplier Request



กรอกฟอร์ม Supplier Self-registration form (4/4)

Your request for registration as a supplier with Thai Airways International Public Company Limited-TEST is complete.

The Thai Airways International Public Company Limited-TEST supplier management team will review your request details and make a decision on your request.
Decision will be sent to your email at krittaya.kaewthungkhun@bs.nttdata.com

 **การแจ้งเตือนหลังกรอกแบบฟอร์ม External Supplier Request**
หลังจากที่ผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ได้กรอกและส่งข้อมูลผ่านแบบฟอร์ม External Supplier Request Link (Self-registration) เรียบร้อยแล้ว

ระบบ **SAP Ariba SLP** จะดำเนินการดังนี้:

-  **ผู้จัดจำหน่ายจะได้รับอีเมลแจ้งเตือน (Confirmation Email)**
- เป็นอีเมลอัตโนมัติจากระบบ Ariba
- ยืนยันว่าแบบฟอร์มคำร้องขอขึ้นทะเบียน (Supplier Request) ได้ถูกส่งเข้าสู่ระบบของทางการบินไทยเรียบร้อยแล้ว
- ในบางกรณี อีเมลอาจอยู่ในโฟลเดอร์ Junk/Spam กรุณาตรวจสอบด้วย

