

เพื่อให้บริษัทฯ สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนายั่งยืนให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลเชิงปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความยั่งยืน (Sustainability Management Committee: SMC) ประกอบด้วย

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	DD	ประธานกรรมการ
2. ประธานเจ้าหน้าที่สายช่าง	DT	กรรมการ
3. ประธานเจ้าหน้าที่สายทรัพยากรบุคคล	DB	กรรมการ
4. ประธานเจ้าหน้าที่หน่วยธุรกิจการบิน	DV	กรรมการ
5. ประธานเจ้าหน้าที่สายกลยุทธ์องค์กร	DK	กรรมการ
6. ประธานเจ้าหน้าที่สายการเงินและการบัญชี	DE	กรรมการ
7. ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ	DO	กรรมการ
8. ประธานเจ้าหน้าที่สายการพาณิชย์	DN	กรรมการ
9. ผู้อำนวยการฝ่ายรับรองคุณภาพ ความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัยองค์กร	D1	กรรมการ
10. ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์องค์กร	D3	กรรมการ
11. ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายดิจิทัล	D5	กรรมการ
12. ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย	D6	กรรมการ
13. ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และพัฒนาองค์กร	D2	เลขานุการ
14. นางจุฬิธร พจน์อารีสกุล	/D2	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารความยั่งยืน มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ควบคุมการจัดทำนโยบาย กรอบยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (ESG Materiality) เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร โดยบูรณาการให้เป็นส่วนหนึ่งของกรอบยุทธศาสตร์ การดำเนินธุรกิจ และการบริหารความเสี่ยงองค์กร นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลความเสียงธรรมาภิบาล และความยั่งยืน (Risk, Governance and Sustainability Oversight Committee: RGSOC) พิจารณาให้คำแนะนำ ความเห็น และความเห็นชอบเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ

2. ควบคุม ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการดำเนินการด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกระดับ และติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามนโยบาย กรอบยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนการดำเนินงานตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลความเสี่ยง ธรรมาภิบาล และความยั่งยืน (Risk, Governance and Sustainability Oversight Committee: RGSOC) และได้รับความเห็นชอบ หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจัดให้หน่วยงานรับผิดชอบรายงานต่อคณะกรรมการฯ เป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

3. ควบคุมให้มีการจัดทำรายงานด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลความเสี่ยง ธรรมาภิบาล และความยั่งยืน (Risk, Governance and Sustainability Oversight Committee: RGSOC) พิจารณาให้คำแนะนำ ความเห็น และความเห็นชอบเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ พิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

4. ทบทวนนโยบาย กรอบยุทธศาสตร์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (ESG Materiality) เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร

5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระดับวัฒนธรรมองค์กรในการให้ความสำคัญต่อการดำเนินการด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกระดับ

6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระดับความรู้ ทักษะ และขีดความสามารถของบุคลากรของบริษัทฯ ด้านความยั่งยืนซึ่งครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การส่งเสริมธรรมาภิบาล การป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกระดับ

7. ควบคุมการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (56-1 One Report) และรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development Report) สำหรับเนื้อหาส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามที่หน่วยงานรับผิดชอบและเกี่ยวข้องจัดทำนำเสนอ

8. สามารถเรียกข้อมูล เอกสาร และเชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลในการดำเนินการ

9. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับดูแลความเสี่ยง ธรรมาภิบาล และความยั่งยืน (Risk, Governance and Sustainability Oversight Committee: RGSOC) หรือคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2569



(นายชาย เอี่ยมศิริ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร